

KİŞİSEL VERİLERİNİZE İLİŞKİN BAŞVURU FORMU VE BAŞVURU ESASLARI

İşbu metinde yer alan bilgiler ve metin ekinde yer alan form, Ard Mühendislik Asansör Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi (“**Şirket**”) tarafından, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**Kanun**”) ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ (“**Tebliğ**”) kapsamında Şirket’e yöneltilecek başvurulara ilişkin olarak **yalnızca tavsiye niteliğinde olup başvuruda bulunacak ilgililere genel bilgi sağlanması amacıyla hazırlanmıştır. Bu metinler, Şirket’e yapacağınız başvurunun hukuka uygun olarak gerçekleşmesi konusunda herhangi bir beyan ve taahhüt içermemekte olup bu husustaki her türlü sorumluluk tarafınıza aittir.**

Genel Bilgi

Kanun’un 11. maddesi ile sizlere tanınan haklarımızla ilgili olarak, Kanun’un başvuruya ilişkin 13. maddesi ve Tebliğ’in 5. maddesi gereğince, yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da Şirketimize daha önce bildirilen ve Şirketimiz sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle veya başvuru amacına yönelik geliştirilmiş bir yazılım ya da uygulama ile başvuru yapabilirsiniz.

Başvuru Usulü

Tebliğ kapsamında başvurunuzda bulunması gereken unsurlar aşağıdaki şekildedir:

- Ad, Soyad
- T.C. Kimlik No
- Uyruk, Pasaport No, Kimlik No (Bu unsurlar yabancılar için gerekli olup kimlik no. mevcut olması halinde yazılabilecektir)
- Tebligatınıza esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi
- Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks no
- Talep konusu
- İmza (Başvurunuz yazılı ise gereklidir)

Başvuru konunuza ilişkin bilgi ve belgeler de başvuruza eklenir. Yazılı başvurularınızda, evrakınızın tarafımıza tebliğ edildiği tarih, başvuru tarihinizdir. Diğer yöntemlerle yapılan başvurularda; başvurunun tarafımıza ulaştığı tarih, başvuru tarihidir.

Başvuruya cevap

Başvurularınızı etkin, hukuka ve dürüstlük kuralına uygun olarak sonuçlandırmak üzere gerekli her türlü idari ve teknik tedbirleri Şirketimiz tarafından alınacaktır.

Başvurunuz Şirketimiz tarafından kabul edilecek veya gerekçesi açıklanarak reddedilecektir. Cevabımız tarafınıza yazılı olarak veya elektronik ortamda bildirilecektir. Başvuruda yer alan talepleriniz talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde Tebliğ’in 7. maddesi uyarınca aşağıda belirtilen ücret alınabilir. Talebinizin kabul edilmesi halinde Şirketimiz tarafından talebin gereği en kısa sürede yerine getirilecek ve tarafımıza bilgi verilecektir.

Ücret

Tebliğ’in 7. maddesi uyarınca, başvuruza yazılı olarak cevap verilmesi halinde, on sayfaya kadar ücret alınmayacak olup on sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 Türk Lirası işlem ücreti alınabilecektir.

BASVURU FORMU

Tarih: ____/____/____

Ad, Soyad:

T.C. Kimlik No:

Başvuru sahibinin yabancı olması halinde:

- **Uyruk:**
- **Pasaport No:**
- **Kimlik No (Mevcut ise):**

Tebliğatınıza esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi:.....

.....

Varsa bildirime esas elektronik posta adresi, telefon ve faks no:

.....

Talep konusu:

.....

.....

.....

.....

İmza (Başvurunuz yazılı ise gereklidir)
